

To do list



**my
event
dj**

CHECKLISTE

12+ MONATE VOR DER HOCHZEIT

- ☐ **Festlegung des Hochzeitsdatums**
- ☐ **Budget festlegen**
- ☐ **Gästeliste erstellen**
- ☐ **Thema/Stil der Hochzeit auswählen**
- ☐ **Trauzeugen auswählen**
- ☐ **Brautkleid und Anzug suchen**
- ☐ **Wählen der Trauungslocation / Feierlocation**
- ☐ **Hochzeitsreise planen und buchen**
- ☐ **Erste Anbieter recherchieren (z. B. Fotograf, Floristin)**

NOTIZEN:

To do list



**my
event
dj**

CHECKLISTE

12-9 MONATE VOR DER HOCHZEIT

- ☐ **Hochzeitsfotograf/in und/oder Videograf/in buchen**
- ☐ **Trauredner oder Geistliche wählen**
- ☐ **Bei my-event-dj einen DJ buchen und Erstgespräch führen**
- ☐ **Bei my-event-dj einen Musiker oder Band dazu buchen**
- ☐ **Hochzeitstorte bestellen**
- ☐ **Catering buchen / Essen abstimmen**
- ☐ **Blumenlieferant auswählen**
- ☐ **Brautkleid / Anzug anpassen (erste Anprobe)**
- ☐ **Hochzeitseinladungen entwerfen und bestellen**

NOTIZEN:

To do list



**my
event
dj**

CHECKLISTE

9-6 MONATE VOR DER HOCHZEIT

- ☐ **Save-the-Date Karten verschicken (Post oder online)**
- ☐ **Eheringe kaufen, anfertigen & gravieren lassen**
- ☐ **Dekoration und Blumenarrangements planen**
- ☐ **Transport für Braut und Gäste buchen (z. B. Bus, Taxis)**
- ☐ **Stylist für Haare und Make-up buchen**
- ☐ **Hochzeitszeitplan erstellen (Beginn, Pausen, Ende, etc.)**
- ☐ **Trauzeugen in die Planung mit einbinden**
- ☐ **Gäste informieren (Einladungen verschicken)**
- ☐ **Damen- und Herrenbekleidung für Gäste kommunizieren (Dresscode)**

NOTIZEN:

To do list



**my
event
dj**

CHECKLISTE

6-4 MONATE VOR DER HOCHZEIT

- ☐ Hochzeitsmenü finalisieren
- ☐ Hochzeitstorte auswählen und Probebestellung durchführen
- ☐ Probetermine für Frisur und Make-up durchführen
- ☐ Brautkleid zur zweiten Anprobe bringen (falls nötig)
- ☐ Sitzplan für die Feier erstellen
- ☐ Gästegeschenke aussuchen und bestellen
- ☐ Vorgespräch mit DJ / Band führen (Ablauf / Musik / etc.)
- ☐ Verträge mit allen Dienstleistern prüfen und finalisieren
- ☐ Fotobox mit Verkleidungen und Sofortausdruck buchen.

NOTIZEN:

To do list



**my
event
dj**

CHECKLISTE

3-1 MONATE VOR DER HOCHZEIT

- ☐ **Gespräch mit dem Fotografen über gewünschte Shots**
- ☐ **Brautstrauß aussuchen und bestellen**
- ☐ **Sitzplan finalisieren und Tischkarten erstellen**
- ☐ **Endgültige Gästezahl für das Catering mitteilen**
- ☐ **Sitzplan für die Feier erstellen**
- ☐ **Rede schreiben für Begrüßung der Gäste**
- ☐ **Bei Kindern auf der Feier, Beschäftigung planen / organisieren**
- ☐ **Gästebuch (klassisch) oder Digitales Gästebuch (Telefon) besorgen**
- ☐ **Terminabsprache für Trauung und Ablauf**

NOTIZEN:

To do list



**my
event
dj**

CHECKLISTE

14 - 1 TAGE VOR DER HOCHZEIT

- ☐ Transport für Braut und Gäste bestätigen
- ☐ Letzte Absprache mit sämtlichen Dienstleistern
- ☐ Finales Gespräch mit dem DJ / Band bzgl. eventueller Änderungen
- ☐ Dekoration prüfen ggf. ergänzen
- ☐ Braut- und Bräutigam-Outfit prüfen und vorbereiten
- ☐ Saal dekorieren / Tische dekorieren
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

NOTIZEN:

To do list



**my
event
dj**

CHECKLISTE

NACH DER HOCHZEIT

- ☐ Geschenke auspacken und sich daran erfreuen
- ☐ Dankeskarten an alle Gäste und Dienstleister versenden
- ☐ Fotos vom Fotografen/Videografen anfordern und ansehen
- ☐ Flitterwochen genießen und erholen
- ☐ Papierkram erledigen (z. B. Namensänderung, etc.)
- ☐ Rechnungen an Dienstleister bezahlen
- ☐ Deko aus Location abholen
- ☐ _____
- ☐ _____

NOTIZEN: